



## Gesuch um Erteilung einer Bewilligung zur Durchführung eines Kleinanlasses

Das vollständig ausgefüllte Formular ist bei der Einwohnergemeinde Horriwil, Hauptstrasse 35, 4557 Horriwil, spätestens 1 Monat vor der Veranstaltung einzureichen (die Einwohnergemeinde kann eine kürzere Frist setzen).

Veranstalter/in

Privatperson     Verein     Andere

Bezeichnung des Anlasses

(bei mehreren teilnehmenden Firmen, Personen, Ausstellern etc. ist eine Teilnehmerliste beizulegen)

Art und Zweck des Anlasses

Verantwortliche Person

Name, Vorname:

Geb.-Datum:

Adresse:

PLZ/Ort:

Tel. P:

Tel. G:

Mobil:

E-Mail:

Datum und Zeit

Am  von  bis  Uhr

Am  von  bis  Uhr

Am  von  bis  Uhr

Am  von  bis  Uhr

Durchführungsort

Erwartete Besucherzahl

bis 200     201 – 400

Ab 401 Personen ist das normale Gesuch für die Durchführung eines Anlasses einzureichen.

Getränke und Speiseangebot (zutreffende ankreuzen)

warme und kalte Speisen

alkoholfreie Getränke

alkoholhaltige Getränke

Verlängerung der Öffnungszeit

Gewünschte Verlängerung bis

Musikalische Unterhaltung

ja     nein    Name der Band/DJ

Die verantwortliche Person stellt hiermit das Gesuch um Erteilung einer Kleinanlass-Bewilligung und, soweit erforderlich, der Bewilligung für die Bewirtung. Sie bestätigt mit ihrer Unterschrift, dass

- a) die gemachten Angaben richtig sind;
- b) dass sie im Namen des Veranstalters handeln darf;
- c) dass die Voraussetzungen nach dem Gesetz des Gastgewerbes erfüllt sind (bzw. dass sie handlungsfähig ist, keine schwerwiegenden Vorstrafen bestehen, sie nicht Schuldnerin von Verlustscheinen aus der Führung von Gastgewerbebetrieben oder Alkoholverkaufsstellen hat);
- d) sie die Brandschutzbestimmungen und Empfehlungen für dementsprechende Anlässe kennt und diese auch eingehalten werden;
- e) sie über die Rettungs- und Fluchtwege am Veranstaltungsort vollständig und lückenlos im Bild ist;
- f) sie über die Vorschriften des Jugendschutzes in Kenntnis ist und das Personal entsprechend instruiert wird ([www.safeway.ch](http://www.safeway.ch), [jugendschutz@suchtpraevention.org](mailto:jugendschutz@suchtpraevention.org));
- g) dass die Grenzwerte und die Bestimmungen der SLV (Schall- und Laserverordnung) jederzeit eingehalten werden;
- h) dass genügend Parkplätze zur Verfügung stehen und dass gegebenenfalls ein Verkehrsdienst organisiert ist.

Ort / Datum  Unterschrift

---

### Entscheid der Einwohnergemeinde Horriwil

- Der Anlass wird nicht bewilligt (Begründung gem. Beilage)
- Der Anlass wird mit folgenden Auflagen bewilligt:
  1. Die definierten Zeiten sind genau einzuhalten.
  2. Dienste zur Verkehrs- und Parkierordnung sind Sache des Veranstalters. Es dürfen nur entsprechend ausgebildete Personen damit betraut werden.
  3. Den Kontrollorganen ist jederzeit und uneingeschränkt der Zutritt zu gewähren.
  4. Bei Zuwiderhandlungen gegen die im Formular getätigten Angaben oder bei Zuwiderhandlungen gegen einzelne Auflagen, kann die Gemeindeverwaltung die Auflösung der Veranstaltung verfügen.
  5. Spez. Auflagen gemäss Beilage

Horriwil, ..... Für die Gemeindeverwaltung .....

Beilagen: - Beiblatt spezielle Auflagen Ja  Nein   
- Bei abgelehntem Gesuch: Begründung  
.....  
.....

Kopie an: - Polizei Kt. Solothurn, Verkehrstechnik, 4702 Oensingen, [veranstaltungen.mail@kapo.so.ch](mailto:veranstaltungen.mail@kapo.so.ch)  
.....  
.....

#### Rechtsmittelbelehrung

Gegen den Entscheid der Gemeindeverwaltung als Ganzes sowie auch gegen einzelne Auflagen des Entscheides kann innert 10 Tagen schriftlich Beschwerde beim Gemeinderat Horriwil eingereicht werden.